



HS

HIGH SKILLS

Formação e Consultoria



www.highskills.pt

Curso de Especialização de Gestão Financeira Vertente Auditoria

ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

Duração Total

30 Horas

Das 08h00 às 14h00

Destinatários

O curso destina-se a todos os que queiram aperfeiçoar e atualizar os seus conhecimentos acerca de análise e auditoria financeira.

Neste sentido, o programa tem como principais destinatários:

- Quadros médios e superiores de empresas;
- Outros profissionais que pretendam complementar a sua formação de base.

Perfil de saída

Todos os alunos têm direito a um certificado de participação do curso reconhecido pelas devidas entidades.

Pré-Requisitos

Não se aplica.

Objetivo Geral

A auditoria tem por finalidade examinar de uma forma exaustiva a informação financeira de uma determinada empresa com propósito de determinar a integridade do sistema de controlo interno refletido nas demonstrações financeiras.

A auditoria está cada dia mais centralizada em orientar as tomadas de decisão para melhor eficiência e eficácia da empresa nos procedimentos adotados do que para penalizar o erro ocorrido.

Neste curso os participantes terão noção de que num contexto de incerteza financeira e económica global, de falta de confiança nos mercados financeiros e de colapso de grandes organizações multinacionais, o papel dos órgãos de supervisão e controlo bem como as metodologias e mecanismos de reforço da governação e dos sistemas de controlo das instituições tornam-se imprescindíveis e reforçam a sua importância.

Objetivos Específicos

Este curso tem como principal objetivo o de fornecer e atualizar competências que permitam:

- ◆ Compreender os princípios e as técnicas da Auditoria Contabilística e Financeira;
- ◆ Conhecer e viabilizar o sistema de produção e de controlo da informação contabilística e financeira;
- ◆ Abordar os mais recentes desenvolvimentos nas áreas da auditoria e do controlo de gestão;
- ◆ Proporcionar aos participantes uma base sólida de conhecimentos necessários à tomada de decisões financeiras, operacionais e estratégicas nas organizações.

Carga horária

Módulo I – 6h

Módulo II – 18h

Módulo III – 6h

Total 30h

Conteúdos programáticos

Módulo 0 – Abertura

Apresentação dos formadores e dos formandos;

Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

Módulo I – Definir e conhecer as características da Auditoria

Os diferentes tipos de objetivos da auditoria;

As normas profissionais de referência;

Os dossiês e papéis de trabalho.

Módulo II – Conhecer as metodologias e as técnicas da Auditoria Contabilística e Financeira

Definição de uma metodologia geral:

- ◆ A abordagem riscos/objetivos;
- ◆ A definição de um programa de auditoria;
- ◆ Diferentes fases da missão.

Avaliação dos procedimentos de controlo interno:

- ◆ Definição e princípios do controlo interno;
- ◆ Ferramentas de descrição e análise dos procedimentos;
- ◆ Levantamento de procedimentos e a sua formalização.

Aplicação prática:

- ◆ Abordagem modular;
- ◆ Auditoria dos principais ciclos: Vendas e Clientes; Compras e Fornecedores; Stocks;
- ◆ Imobilizações e Investimentos.

Procedimentos de controlo e revisão da informação contabilística:

- ◆ Definição do programa de controlo;
- ◆ Técnicas de controlo dos dados contabilísticos;
- ◆ Formalização dos controlos.

Módulo III – Elaborar a formulação de conclusões

A finalização dos relatórios de auditoria;

A emissão da opinião sobre as contas;

A formulação de recomendações de controlo interno;

O acompanhamento da implementação das recomendações.

Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos.

Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Em todos os módulos são utilizados os métodos Expositivo, Demonstrativo e Ativo., com grande ênfase em Análise de Casos Reais e Exercícios Práticos.

Recursos Didáticos

- Sala de formação;
- Projector de vídeo;
- Documentação Teórica;
- Kit de Formando

Equipa de Formação

Dr. Rui Felgar

- ◆ **Licenciado em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa;**
- ◆ **Pós-Graduação em Controlo de Gestão e Performance pelo ISCTE;**
- ◆ **2005 -Seguros ramo aviação –Curso realizado em Londres e conduzido pela Marsh's Aviation and Aerospace;**
- ◆ **1999 -Derivados Financeiros e Inovação Financeira –Curso ministrado pela Escola de Pós-Graduação da Universidade Católica Portuguesa com duração de 200 horas;**
- ◆ **1995 e 1996 –Bullet Proof – Crestcom –curso interno sobre liderança, para quadros superiores num total de 150 horas;**
- ◆ **Treasury Management –Curso realizado em Montreal / Canadá para gestão centralizada de fluxos de caixa e redução de impactos cambiais (IATA).**

Atualmente é formador e consultor na High Skills, e Partner na RFF Consulting, desenvolvendo trabalho na área de auditor e gestão financeira em colaboração com RPLM – Gestão de investimentos SA e Baker Tilly (projetos Angola).

Entre 2010 e 2011 foi Diretor de Operações no Agrupamento de Empresa Safesourcing (BPO) e Prolaboral (Trabalho Temporário);

Em 2007 e nos dois anos seguintes foi Assessor de Administração e Responsável Operacional do Grupo CRH – UN (Unidades de Negócio) de Contact Centers, Loja e Construção Civil e Metalomecânica;

Iniciou a sua atividade como auditor financeiro na ERNST & YOUNG e foi Diretor Financeiro da Portugália Airlines durante dezasseis anos.

Foi também Administrador Liquidatário Judicial desde 04 de novembro de 1994. (D.R. 255 – 2ª série) até 2005 em que pediu a suspensão da atividade.

HSHIGH SKILLS
Formação e Consultoria

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills

Formação e Consultoria, LDA
Avenida de Berna, nº 8
1050-040 Lisboa, Portugal
Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias úteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Ficha de Inscrição

CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)

Entidade:

Telefone:

E-mail:

Fax:

Responsável:

Morada:

Código Postal:

Nº Contribuinte / Fiscal:

DADOS do FORMANDO(S)

Nome:

E-mail:

Naturalidade:

Data Nascimento:

Nacionalidade:

CC / Passaporte / BI:

Data de Validade:

www.highskills.pt geral@highskills.pt

Portugal 00351 217 931 365 | Angola 00244 94 112 60 90

ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

HS

HIGH SKILLS
Formação e Consultoria

HS
HIGH SKILLS

Contactos para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

Telefone: +244 94 112 60 90

www.highskills.pt



ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E