

Comunicação dos Departamentos na Avaliação de Desempenho

Objetivos Gerais

Este seminário pretende demonstrar a relevância e o impacto da Comunicação dos departamentos no processo de Avaliação de Desempenho na gestão da organização.

A Avaliação de Desempenho consiste na apreciação sistemática do desempenho de cada funcionário em função das atividades que desempenha, das metas e resultados a serem alcançados e do seu potencial de desenvolvimento. Como tal existe uma estrita relação entre a AD e a comunicação visto que, existe a necessidade de feedback contante entre departamentos para a melhoria sistemática dos recursos humanos e conseqüentemente da empresa/organização em que se insere.

Objetivos Específicos

Este seminário tem como objetivos que os participantes fiquem aptos a:

- Conhecer estratégias de comunicação para aumentar a transparência e a aceitação do processo de avaliação de desempenho;
- Contribuir para a melhoria da comunicação alavancando a motivação e autonomia da sua equipa de trabalho;
- Saber desenvolver um clima positivo na avaliação de desempenho.

Destinatários

Este curso destina-se a todos os profissionais que pretendam adquirir conhecimentos sobre a comunicação de equipa e individual no meio profissional.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

07 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Processo Global da Avaliação de Desempenho e a sua Interdependência com os outros Departamentos e com a Gestão Global

- A comunicação aplicada ao longo das diferentes etapas do processo;
- Desenvolver capacidades de comunicação aos gestores e avaliadores;
- O follow-up do processo de comunicação na avaliação de desempenho.

Módulo II – Estratégias de Comunicação Organizacional de Equipa e Individual

- Estratégias de comunicação focada no indivíduo;
- Estratégias de comunicação focada na equipa e departamento;
- Estratégias de comunicação focada na Instituição.

Módulo III – Desenvolver um Clima Positivo para a Comunicação

- Lidar com as situações difíceis relacionadas com a empresa;
- Lidar com problemas de interação entre o gestor e o colaborador;
- Lidar com um indivíduo difícil.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.