

Estratégia e Política de Comunicação na Administração Pública

Objetivos Gerais:

Neste curso os formandos obtêm conhecimentos aprofundados sobre a comunicação política e estratégica da Administração Pública.

Objetivos Específicos:

Este curso permite aos formandos obter competências nos seguintes temas:

- Entender e fazer prevalecer a importância e o valor acrescentado duma “estratégia” de comunicação na organização no contexto do papel e desempenho da Administração Pública contemporânea
- Compreender e saber lidar com um conjunto de conceitos base e aplicações práticas indispensáveis à projeção de estratégias de comunicação
- Ensaiar e refletir sobre os diversos passos de conceção e execução de uma estratégia de comunicação adaptável a diferentes circunstâncias

Destinatários:

Este curso é dirigido a Dirigentes, Técnicos Superiores e Técnicos Profissionais.

Carga Horária:

21 Horas

Conteúdos

Módulo I - Potencialidades e Constrangimentos da Comunicação na Administração Pública

Módulo II - Estratégias de Comunicação: Questões Prévias – Do Planeamento à Conceção

Módulo III - Gestão Criativa e Processo de Decisão

Módulo IV - Gestão e Controlo Financeiro

Módulo V - Meios, Processos e Logística

Módulo VI - Estudo e Censuração de Casos

Módulo VII - Avaliação de Resultados