

Aprovisionamento e Armazéns

Objetivos Gerais:

Este curso é dirigido a todos os profissionais da área das compras e da gestão dos armazéns, que se deparam com a necessidade de otimizar a existência de bens com o nível de serviço a prestar ao cliente.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos:

- Conhecer e compreender as boas práticas nas compras;
- Conhecer e compreender a vantagem e desvantagem de possuir stock;
- Entender a gestão dos stocks;
- Otimizar os processos de movimentação de materiais;
- Aumentar a eficiência logística.

Destinatários:

Este curso é dirigido a todos os profissionais que necessitem conhecer e aplicar as boas práticas na aquisição dos materiais, efetuando uma gestão eficiente dos armazéns e de gestão e controlo de stock.

Carga Horária: 14 horas

Conteúdo Programático:

Módulo I – Função das Compras na Organização

- Conceitos;
- Serviço de Compras;
- Organização das Compras;
- Qualidade;
- Análise ABC ou Princípio de Pareto nas compras;
- Métodos de Amostragem;
- Apreciação do Acordo.

Módulo II – Gestão de Stock

- Conceitos;
- Gestão de Stock;
- Análise ABC no Armazém;
- Sistemas de Contagem;
- Métodos do Ponto de Encomenda.

Módulo III – Gestão de Armazéns

- Localização do Armazém;
- Layout do Armazém;
- Acondicionamento dos produtos.