

Auditoria Contabilística e Financeira

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos, técnicas e competências necessários à função de auditoria contabilística e financeira.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Entender a necessidade das auditorias;
- Compreender os Princípios e as Técnicas da Auditoria Financeira;
- Organizar o trabalho para efetuarem uma auditoria;
- Colaborar de forma eficaz com os auditores externos;
- Elaborar relatórios e pareceres de auditoria.

Destinatários

Este Curso tem como destinatários os Auditores Internos responsáveis pela área de Auditoria Contabilística e Financeira, assim como, os diretores, técnicos e responsáveis de Contabilidade interessados em conhecer Técnicas de Auditoria.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

18 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Introdução

- Necessidade de uma informação financeira credível;
- Tipos de Auditoria;
- Normas de Auditoria.

Módulo II - Procedimentos gerais de auditoria;

Módulo III - A organização de uma auditoria;

Módulo IV - Auditoria ao balanço e à demonstração de resultados

- Disponibilidades;
- Compra de bens e serviços, pessoal e dívidas a pagar;
- Existências e Custo das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas;
- Imobilizações;
- Investimentos Financeiros;
- Vendas, Prestação de Serviços e Dívidas a Receber;
- Acréscimos e Diferimentos;
- Provisões para Riscos e Encargos;
- Capital Próprio.

Módulo V - Relatórios e pareceres de auditoria

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.