

Planeamento e Gestão da Mudança Organizacional – Pessoas e Processos

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo sensibilizar e preparar os participantes para os múltiplos processos de mudança organizacional que ocorrem em todas as Empresas e Instituições dos nossos dias, com as repercussões sentidas quer ao nível das pessoas quer ao nível dos processos.

Objetivos Específicos

No final deste curso os participantes estarão aptos a:

- Incentivar uma cultura organizacional que abraça a mudança e cria oportunidades;
- Motivar e envolver os colaboradores no processo de mudança;
- Promover a implementação suave do processo de mudança;
- Gerir adequadamente um processo de mudança.

Destinatários

Este Curso destina-se aos profissionais com responsabilidades ao nível de processos de mudança organizacional, nomeadamente, Gestores; Diretores; Quadros e técnicos com responsabilidades hierárquicas; Chefias de Equipas, de Grupos de Trabalho ou de Projeto.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

12 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – A Mudança do Paradigma Organizacional

- A necessidade de mudança;
- As mudanças nas exigências dos postos de trabalho, nas organizações, nas pessoas e na relação pessoa-trabalho;
- A mudança e a resistência à mudança;

- Análise das causas de resistências às mudanças;
- Como contornar obstáculos;
- Técnicas para uma implementação eficaz da mudança;
- Encarar a mudança como valor organizacional.

Módulo II – A Equipa e a Pessoa em Contexto de Mudança

- Áreas de sucesso;
- Atitudes e Comportamentos de Sucesso.

Módulo III – A Gestão Empresarial em Situação de Rápidas Transformações

Módulo IV – Acompanhar e Dirigir um Processo de Mudança

- O que se pode melhorar?
- O que se pode desenvolver?

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.