

## Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos

### Objetivos Gerais

As Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos é um curso original que procura integrar, numa vertente prática, a utilização de várias ferramentas informáticas em aspetos do dia-a-dia de um departamento de recursos humanos.

Neste curso são abordadas as principais áreas da Gestão de Recursos Humanos e a sua relação com a Tecnologia. Dirige-se não só a Gestores e a Técnicos de Recursos Humanos, que procurem exemplos práticos da utilização das tecnologias de informação na sua área de atividade, como a estudantes que pretendam explorar essas técnicas.

Cada módulo é iniciado por uma abordagem teórica, seguida de diversos exemplos práticos, profusamente ilustrados e realizados na ótica do utilizador, com o auxílio de programas como Microsoft Word, Excel, Outlook e Internet Explorer.

### Objetivos Específicos

No final deste Curso os formandos ficaram aptos a:

- Aplicar os programas como Microsoft Word, Excel, Outlook e Internet Explorer em aspetos do dia-a-dia de um Departamento de Recursos Humanos.

### Destinatários

Todos os colaboradores que executem tarefas nas Áreas de Recursos Humanos.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

18 Horas

### Conteúdo Programático

**Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização**

**Módulo I - Word Aplicado a Recursos Humanos**

**Módulo II - Excel Aplicado a Recursos Humanos**

### **Módulo III - Internet Aplicado a Recursos Humanos**

### **Módulo IV – Outlook Aplicado a Recursos Humanos**

#### **Metodologia**

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.