

HS

HIGH SKILLS

Formação e Consultoria



www.highskills.pt

Master a Distância

Gestão de Processos e Indicadores na Gestão de Recursos Humanos - 3ª Edição

ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

Duração Total

30 Horas

Das 09h30 às 12h30

Destinatários

Este curso destina-se a todos os profissionais que, de uma forma geral, necessitem de conhecer estratégias, técnicas e práticas envolvidas na Gestão de Pessoas e na Gestão dos RH nomeadamente: Gestores e Chefias com responsabilidades de Gestão de pessoas ou equipas; Técnicos de RH, Coordenadores de Projetos.

Pré-Requisitos

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências necessárias a uma gestão estratégica do Capital Humano, quer na vertente de administração de RH, quer na de desenvolvimento de RH, abarcando ainda como propósito, formar gestores de pessoas que estejam habilitados com os conhecimentos e as competências que lhes permitam desencadear e conduzir processos de planeamento, mobilidade e dimensionamento das atividades nucleares da gestão do capital humano.

Objetivos Específicos

No final do curso os participantes saberão:

- ◆ Aumentar os conhecimentos e as competências específicas nas diversas áreas de Gestão de Recursos Humanos;
- ◆ Saber identificar as necessidades de Planeamento de Capital Humano;
- ◆ Utilizar técnicas de planeamento de Recursos Humanos;
- ◆ Aplicar a análise de descrição de funções nos processos de planeamento;
- ◆ Identificar as técnicas de recrutamento para um planeamento eficaz;
- ◆ Conhecer a importância da avaliação de desempenho no dimensionamento do Capital Humano;
- ◆ Aplicar técnicas de gestão de formação;
- ◆ Saber utilizar indicadores estratégicos na gestão de Capital Humano;
- ◆ Melhorar os diferentes processos na gestão do Capital Humano.

Conteúdos programáticos

Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos.

Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Em todos os módulos são utilizados os métodos Expositivo, Demonstrativo e Ativo, com grande ênfase em Análise de

Módulo 0 – Apresentação da Plataforma e Métodos de Utilização

Módulo I – Planeamento Estratégico e Operacional de Recursos Humanos

- *Planeamento Estratégico e Planeamento Operacional—Objetivos e Dimensões;
- *Processos fundamentais da Gestão de Recursos Humanos;
- *Determinação de objetivos de Recursos Humanos;
- *Métodos de Previsão de Recursos;
- *A Gestão estratégica dos diferentes processos de RH.

Módulo II – Análise e Qualificação das Funções e Postos de Trabalho

- *Definição de Postos de trabalho e de perfis Psicoprofissionais: as atividades, as tarefas e as operações;
- *Análise e qualificação das funções;
- *A identificação das necessidades de pessoal;
- *Âmbitos e finalidades do estudo de funções;
- *Métodos de análise e recolha de informação;
- *Avaliação e qualificação de funções;
- *Métodos de avaliação e qualificação de funções;
- *Mapeamento de Competências;
- *O Planeamento de Recursos Humanos e flexibilização das Estruturas: o planeamento e a gestão de carreiras;
- *Dimensionamento do Capital Humano;

Módulo III – KPI e Métricas ao Serviço do Capital Produtividade na Gestão do Capital Humano

- *Compreender a importância dos KPI e das métricas do Capital Humano na execução da estratégia organizacional;
- *Definir as métricas e KPI na Gestão do Capital Humano;
- *Construir um mapa de indicadores para gerir a informação do Capital Humano;
- *Gestão estratégica de diferentes indicadores e de processos de RH.

Conteúdos programáticos

Módulo IV– Gestão do Recrutamento e Processos de Seleção

- * Fundamentos do recrutamento;
- * Identificação de Necessidades;
- * Fontes de Recrutamento;
- * Processos de Seleção e avaliação de competências;
- * Entrevistas Situacionais e comportamentais;
- * Talent Assessment e Seleção;
- * Assessment Centers e Combinação de provas de avaliação;
- * Processo de acolhimento e integração de pessoal.

Módulo V— Gestão do Processo de Avaliação de Desempenho e Competências

- * Introdução à gestão e avaliação de desempenho;
- * O processo de gestão do desempenho: planeamento de objetivos, desenvolvimento de competências, Coaching e feedback, avaliação de desempenho;
- * Problemas e orientações na implementação de sistemas de gestão de desempenho;
- * Problemas e orientações na implementação de sistemas de gestão de desempenho;
- * Princípios de avaliação 360º;
- * Avaliação de Desempenho;
- * A avaliação de desempenho e o dimensionamento e planeamento do Capital Humano.

Módulo VI—Gestão da Formação em Desenvolvimento de Competências

- * Fundamentos da formação profissional;
- * Hard Skills VS Soft Skills;
- * Diagnóstico de necessidades de formação;
- * Calendarização e gestão da formação;
- * Avaliação da formação;
- * A gestão da formação e planeamento de RH

Equipa de Formação

Orador: Dr. Hélder Couto

Curso de Oficial da Força Aérea / Ciências Aero-náuticas, pelo Centro de Formação Militar e Técnica da Força Aérea/Academia de Força Aérea, em 2002;

Licenciado em Sociologia pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, em 2010;

Pós-Graduação em Análise de Dados em Ciências Sociais (SPSS), pelo ISCTE-Instituto Universitário de Lisboa, em 2011;

Pós-graduado em Gestão e Administração Pública pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, em 2013;

Curso de Especialização em Direção de Segurança na Universidade Aberta, em 2014.



Formação Profissional

- ◆ Entre 2001 e 2002 Técnico de Pessoal na empresa Continental Mabor;
- ◆ Entre 2002 e 2010 Oficial da Força Aérea Portuguesa (Funções de Chefia e Liderança, sendo formador interno nas Forças Armadas em áreas ligadas ao desenvolvimento e gestão de pessoal aeronáutico;
- ◆ Entre 2009 e 2010 Junior Researcher na Universidade Técnica de Lisboa;
- ◆ Desde 2011 Formador e Consultor Internacional;
- ◆ Desde 2016 Formador e Consultor na High Skills com competências na área de Recursos Humanos; na Administração Pública e na Gestão e Cultura nas Organizações e com competências nos mercados Português, Angolano, Moçambicano, São Tomense e Cabo-Verdiano.

HS

HIGH SKILLS
Formação e Consultoria

High Skills

Formação e Consultoria, LDA
Avenida de Berna, nº 11, 8º
1050-040 Lisboa, Portugal
Nº fiscal: 513 084 568

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

O pagamento da fatura terá que ser realizado por transferência Bancária até 3 semanas antes do início do curso de forma a garantir a sua inscrição.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias úteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Nome do curso: Master a Distância Gestão de Processos e Indicadores na Gestão de Recursos Humanos - 3ª Edição

Carga Horária: 30 Horas

Horário: das 09h30 às 12h30

Duração: 10 Dias

Local: Plataforma

As nossas formações incluem:

- ✓ Material Pedagógico
- ✓ Certificado de Formação reconhecido

Valor Total - 650,00€ + IVA

Nota: todos os pagamento são realizados em euros ou dólares por transferência bancária pois a High Skills é um entidade Portuguesa.

Contatos para obter mais informações ou se inscrever:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefones: PT +351 217 931 365

AO +244 941 126 090

MZ +258 841 099 522

CV +238 924 20 25

STP +239 999 25 15

Site: www.highskills.pt

DISMAS026

HS

HIGH SKILLS
Formação e Consultoria

Contactos para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefones:

PT +351 217 931 365

AO +244 941 126 090

MZ +258 841 099 522

CV +238 924 20 25

STP +239 999 25 15

Site: www.highskills.pt

HS
HIGH SKILLS



ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE