



Mini-MBA de Especialização em Auditoria Contabilística, Financeira e Fiscal a Distância



Índice

Duração Total:	2
Destinatários:.....	2
Perfil de saída:	2
Pré-Requisitos:.....	2
Objetivo Geral:.....	2
Objetivos Específicos:	3
Estrutura Modular e Respetiva Carga Horária.....	3
Conteúdos programáticos	3
Metodologia	5
Avaliação dos Formandos:.....	5
Recursos Didáticos:.....	5
Equipa de Formação	6
Condições.....	6
Cancelamentos e Não Comparências	7



Plano de Mini-MBA de Especialização em Auditoria Contabilística, Financeira e Fiscal a Distância

Duração Total:

50 Horas – 09h00 às 13h00

Destinatários:

O Mini-MBA destina-se a todos os que queiram aperfeiçoar e atualizar os seus conhecimentos acerca de análise e auditoria financeira.

Neste sentido, o programa tem como principais destinatários:

- Quadros médios e superiores de empresas;
- Auditores
- Outros profissionais que pretendam complementarem a sua formação de base.

Perfil de saída:

Todos os alunos no final recebem um certificado de participação no MINI-MBA.

Adicionalmente os participantes podem, ainda, em regime facultativo e sem qualquer custo acrescido, submeter-se a um exame de avaliação no final do curso, recebendo, em caso de aprovação, um certificado de "Aprovado no Exame de Avaliação". **Este certificado proporciona o acesso a equivalências académicas de disciplinas a nível superior de uma Licenciatura ou Mestrado de acordo com a universidade escolhida pelo aluno.**

A High Skills não poderá assegurar o nível de créditos obtidos pois os mesmos são somente da responsabilidade da universidade e curso escolhido pelo participante.

Pré-Requisitos:

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer;
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Objetivo Geral:

A auditoria tem por finalidade examinar de uma forma exaustiva a informação contabilística, financeira e fiscal de uma determinada empresa com propósito de determinar a integridade do sistema de controlo interno refletido nas demonstrações financeiras.

A auditoria está cada dia mais centralizada em orientar as tomadas de decisão para melhor eficiência e eficácia da empresa nos procedimentos adotados do que para penalizar o erro ocorrido.

Objetivos Específicos:

Este curso tem como principal objetivo o de fornecer e atualizar competências que permitam:

- Compreender os princípios e as técnicas da Auditoria Contabilística, Financeira e Fiscal;
- Conhecer e viabilizar o sistema de produção e de controlo da informação contabilística e financeira;
- Abordar os mais recentes desenvolvimentos nas áreas da auditoria e do controlo de gestão;
- Proporcionar aos participantes uma base sólida de conhecimentos necessários à tomada de decisões financeiras, operacionais e estratégicas nas organizações.

Estrutura Modular e Respetiva Carga Horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	
<i>Módulo I – Auditoria</i>	10h
<i>Módulo II – Contabilidade de Instituições Financeiras</i>	10h
<i>Módulo III – Controlo de Gestão e Sistemas de Informação</i>	6h
<i>Módulo IV – Fiscalidade e Auditoria Fiscal</i>	6h
<i>Módulo V – Auditoria Financeira</i>	10h
<i>Módulo VI – Gestão do Risco</i>	6h
<i>Módulo VII – Encerramento</i>	2h
Total	50h

Conteúdos programáticos

Módulo 0 – Abertura

- Apresentação dos formadores e dos formandos;
- Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

Módulo I – Auditoria

- Normas de auditoria;
- Síntese do processo de auditoria;
- Evidência e papéis de trabalho;
- Procedimentos de auditoria;
- Estratégia e planeamento de auditoria;
- Sistema de controlo interno;

- Verificação das contas do balanço e da demonstração de resultados;
- Verificação de contas consolidadas;
- Conclusões e relatórios de auditoria;
- Organização da profissão;
- Casos Práticos – Análise de um caso prático.

Módulo II – Conhecer as metodologias e as técnicas da Auditoria Contabilística e Financeira

- Normas de auditoria aplicáveis;
- Introdução à contabilidade de Banca e Seguros;
- Análise das principais normas e regulamentos.

Módulo III – Controlo de Gestão e Sistemas de Informação

- O processo de controlo de gestão;
- Sistemas de custeio;
- Design organizacional;
- Sistemas orçamentais de controlo;
- Definição de metas, avaliação do desempenho e sistemas de incentivos;
- Medidas de desempenho financeiro para centros de investimento;
- Desempenho divisional e preços de transferência;
- Sistemas de apoio ao controlo de gestão e a gestão de risco.

Módulo IV – Fiscalidade e Auditoria Fiscal

- Identificação e resolução de problemas concretos e estudo do impacte fiscal da tomada de decisões operacionais e estratégicas na empresa;
- Compreensão do âmbito e alcance de medidas de reformulação dos sistemas fiscal;
- Análise dos principais procedimentos de auditoria fiscal.

Módulo V – Auditoria Financeira

- Procedimentos metodológicos aplicados à Auditoria Externa e Interna que habilitem os participantes para o desenvolvimento das ações de auditoria e controlo empresarial;
- Normas técnicas de revisão em auditoria (normas de relato) da ordem dos ROC;
- A prova em Auditoria: elaboração e constituição da documentação de suporte à evidência para a Auditoria; Casos práticos.

Módulo VI – Gestão do Risco

- Matriz de Risco;
- Metodologias de sistematização e inventariação e controlo de riscos – dicionário e matriz de riscos;
- Desenvolvimento de um plano de ações de gestão de risco e integração nos processos de planeamento e de gestão das unidades e das funções da Empresa;
- Monitorização e reporte do progresso de implementação do plano de ações.

Módulo VII – Avaliação e Encerramento

Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Momento / Objetivo	Método / Técnica
Nos módulos I a V	Expositivo Demonstrativo Ativo
Nos módulos I a V	Análise de casos reais
Durante toda a acção de formação	Interrogativo

Avaliação dos Formandos:

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

Momento	Técnica	Instrumento	Objetivo
Inicial	Formulação de Perguntas Orais	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Avaliação	Teste	X

Recursos Didáticos:

- Documentação Teórica;
- Kit de Formando.

Equipa de Formação

Dra. Sónia Cristina

Detentora de um Mestrado de Economia Empresarial Universidade Lusíada e uma Licenciatura em Finanças pelo Instituto Superior de Economia e Gestão de Lisboa, com ampla experiência profissional na implementação de projetos, para empresas nacionais e internacionais, nas áreas de Auditoria e Consultadoria Financeira e de Projetos, Mercados Financeiros, Seguros e Banca.



- Mestrado em Economia da Empresa – Universidade Lusíada de Lisboa
- Licenciatura em Finanças – Instituto Superior de Economia e Gestão de Lisboa
- Licenciatura em Economia – Universidade Lusíada do Porto
- Certificado de Competências Pedagógicas n.º F593519/2012
- Curso de Mediação de Seguros – Tranquilidade

Com início de atividade como Controller e Apoio à Gestão, faz uso da sua experiência profissional como Consultora e Formadora Sénior nas áreas Financeira, Contabilidade Analítica e Controlo de Gestão; Análise de Investimentos; Auditoria Financeira e Gestão de Projetos (com elaboração de projetos em sala, alguns já aprovados por entidades como Banco Mundial, UNICEF).

Atualmente como Sénior Consultant da High Skills, desenvolve e administra inúmeros Projetos de Consultoria e Formação nas áreas referidas acima para clientes e instituições nacionais e internacionais, nomeadamente em Angola, Moçambique e Cabo Verde.

Desde 2014: CEO e Diretora Financeira onde é responsável pela análise económica, financeira, controlo de gestão da entidade, apoio na área comercial e organizacional, responsabilidade em todos os procedimentos contabilísticos, análise e estudos de projetos de investimento.

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills – Formação e Consultoria LDA

Avenida de Berna, n.º 8 1050-040 Lisboa, Portugal

N.º fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de inicio do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do inicio do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
MINI-MBA:	Mini-MBA de Especialização em Auditoria Contabilística, Financeira e Fiscal a Distância		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
CC / Passaporte / BI:		Data de Validade:	

Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

