



MINI-MBA de Especialização em Competências Agile na Gestão de Recursos Humanos - a Distância



Coordenador: Dr. Hélder Couto

Índice

Duração Total:	2
Destinatários:.....	2
Perfil de saída:	2
Pré-Requisitos:.....	2
Objetivo Geral:.....	2
Objetivos Específicos:	3
Estrutura modular e respetiva carga horária	3
Conteúdos Programáticos:	4
Metodologia:	5
Avaliação dos Formandos:.....	5
Recursos Didáticos:.....	5
Equipa de Formação:	6
Coordenador:.....	6
Condições.....	6
Cancelamentos e Não Comparências	7
Ficha de inscrição.....	7
Contatos possíveis para mais informações:	7



Plano do MINI-MBA de Especialização em Competências Agile na Gestão de Recursos Humanos a Distância

Duração Total:

50 Horas – 09:00 às 13:00

Destinatários:

Todos os Profissionais que sejam executivos de Topo, gestores de Recursos Humanos, técnicos de recursos humanos, chefes de Serviço e quadros intermédios com experiência em gestão de equipas.

Perfil de saída:

Todos os alunos têm direito a um certificado de participação no MINI-MBA.

Adicionalmente e sem qualquer custo acrescido, podem submeter-se a um exame de avaliação no final do curso. Esta opção é facultativa e após aprovação, os participantes recebem um certificado de "Aprovado no Exame de Avaliação". **Este certificado proporciona acesso a equivalências académicas de cadeiras a nível superior de uma Licenciatura ou Mestrado de acordo com a universidade escolhida pelo aluno.**

A High Skills não pode assegurar o nível de créditos obtidos porque os mesmos são somente da responsabilidade da universidade e curso escolhido pelo participante.

Pré-Requisitos:

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer;
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Objetivo Geral:

O Agile é definido como uma perspetiva estratégica para potenciar a inovação, romper barreiras organizacionais e capacitar equipas multidisciplinares para que se tornem autónomas, acelerando o crescimento rentável na criação de valor para a Organização. Responde à complexidade e à imprevisibilidade adotando um modelo frequente de desenvolvimento, confiando na colaboração e reflexão para chegar às soluções sustentáveis de problemas complexos.

Há alguns anos o Agile na Gestão de Recursos Humanos, tem-se transformado numa disciplina destinada a melhorar a adaptabilidade e fortalecer as Organizações através dos processos de gestão de talento. Agile aplicado aos RH combina práticas para conseguir consistência,

mobilidade e flexibilidade para atrair, reter e administrar pessoas de maneira adequada e adaptada à realidade do negócio da Organização.

Este curso tem como principais objetivos fornecer e atualizar competências que permitam dotar os formandos da abordagem Agile centrada no desenvolvimento dos Recursos Humanos, ajustado à realidade de cada empresa, na qual possibilite a descoberta de novos alinhamentos para desenhar uma melhoria nas organizações, mais sustentável e competitiva, face aos desafios atuais e futuros.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos estarão aptos a;

- Saber como criar um ambiente de trabalho que favoreça a inovação e o envolvimento das pessoas;
- Entender o Manifesto Agile, seus Valores e Princípios;
- Interpretar a filosofia Agile
- Integrar propósito e práticas Agile na realidade das Organizações;
- Fazer repensar nos conceitos e práticas de gestão de recursos humanos e de pessoas;
- Apresentar práticas, técnicas e ferramentas modernas de gestão para pessoas e equipas;
- Discutir alternativas e estratégias de transição da gestão tradicional para a gestão moderna de pessoas;
- Compreender o valor acrescentado dos modelos de Agile HR;
- Aplicar metodologias ágeis nos processos de Recursos Humanos;
- Entender como a agilidade e os métodos ágeis podem ser conectados aos projetos e processos de Recursos Humanos.

Estrutura modular e respetiva carga horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	
<i>Módulo I – Os pressupostos e princípios da metodologia Agile</i>	6 h
<i>Módulo II – Agile e implicações para a função RH</i>	6 h
<i>Módulo III – Desenvolvimento de Organizações Agile</i>	6 h
<i>Módulo IV – Desenvolvimento de metodologias ágeis nos processos de RH</i>	12 h
<i>Módulo V – Projeto de desenvolvimento um Mapa Estratégico de RH Agile</i>	12 h
<i>Módulo VI – Opcional – Preparação e Exame</i>	8 h
<i>Módulo VII – Encerramento</i>	
Total	50 h

Conteúdos Programáticos:

Módulo 0 – Abertura

- Apresentação dos formadores e dos formandos;
- Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

Módulo I – Os pressupostos e princípios da metodologia Agile

- A origem do Agile;
- Como usar o Agile para liderar em um mundo em constante mudança;
- Lean Thinking – a filosofia da eliminação dos desperdícios;
- Metodologia ágil – conceitos e modelo de abordagem;
- O Manifesto Agile;
- O Mindset Agile;
- Os 12 princípios Agile e suas implicações.

Módulo II – Agile e implicações para a função RH

- O Manifesto Ágil de RH;
- Pessoas e resultados: evolução, transformação, mudança;
- O RH num mundo digital gerido por dados;
- Metodologia Agile e o RH: as práticas em transformação.

Módulo III – Desenvolvimento de Organizações Agile

- Desenvolvimento de Práticas de Gestão Agile;
- Liderança Agile;
- A agilidade como competências do futuro em transformação;
- A cadeia de valor de RH;
- Employee value proposition (EVP).

Módulo IV – Desenvolvimento de metodologias ágeis nos processos de RH

- Atração, retenção e desenvolvimento do talento;
- O treinamento Agile na gestão das pessoas;
- Agile Performance Management;
- Criação de valor nos RH;
- A agilidade de entrega e no atingimento de resultados;
- Foco e dedicação ao cliente interno e externo;
- Papel da liderança na implantação Agile;
- Feedback multidirecional e Agile.

Módulo V – Projeto de desenvolvimento um Mapa Estratégico de RH Agile

- Questões do passado ainda por resolver;

- Questões atuais e seus desdobramentos;
- Plano para o Futuro do Trabalho da Organização;
- Criação do Agile Mind Map.

Módulo VI – Encerramento

- Avaliação do curso: formadores e formandos.

Metodologia:

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Momento / Objetivo	Método / Técnica
Durante toda a ação de formação	Expositivo Demonstrativo Ativo
Durante toda a ação de formação	Análise de casos reais / Casos Práticos
Durante toda a ação de formação	Interrogativo

Avaliação dos Formandos:

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

Momento	Técnica	Instrumento	Objetivo
Inicial	Formulação de Perguntas Orais	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Avaliação	Teste	

Recursos Didáticos:

- Documentação Teórica;

Equipa de Formação:

Coordenador:

Hélder Leandro Ferreira Couto

- 2014- Curso de Especialização em Direção de Segurança (338 Horas), autorizado pelo MAI para desempenho de funções de Diretor de Segurança, pela Universidade Aberta;
- 2013- Pós-Graduação em Gestão e Administração Pública, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa;
- 2011- Pós-Graduação em Análise de Dados em Ciências Sociais (SPSS), pelo ISCTE- Instituto Universitário de Lisboa;
- 2011- Mestrando MPA - Administração Pública (Parte curricular concluída- Realização da Tese), pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa;
- 2010- Licenciatura em Sociologia, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa;
- 2002 – Curso de Oficial da Força Aérea / Ciências Aeronáuticas, pelo Centro de Formação Militar e Técnica da Força Aérea/Academia de Força Aérea;



Tem atualmente como atividade principal a formação/consultoria e o Trading em Mercado de Capitais. Possui formação superior em Ciências Aeronáuticas, desenvolvidas em ambiente militar, tendo desempenhado funções de Oficial da Força Aérea, formador interno nas Forças Armadas e operacional em áreas ligadas ao desenvolvimento e gestão de pessoal aeronáutico. Na sua carreira militar em ambientes internacionais, desenvolveu competências de chefia e liderança, aliadas à gestão de crises e do stress, propícias de ambientes operacionais complexos.

Possui Licenciatura em Sociologia e estudos Pós-graduados na área da Gestão e Administração Pública, e na área de Análise de Dados. Em ambiente universitário e pós-universitário, tem participado em vários projetos de investigação internacionais, adquirindo competências transversais na investigação científica.

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills – Formação e Consultoria LDA

Avenida de Berna, nº 8 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de inicio do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do inicio do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Ficha de inscrição

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Mini-MBA:	DISMBA074 - Mini MBA de Especialização em Competências Agile na Gestão de Recursos Humanos - a distância		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Passaporte / BI:		Data de Validade:	

Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

