

### Fundamentos de Finanças e Contabilidade para Profissionais Administrativos

#### **Objetivos Gerais:**

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos, métodos e técnicas que melhorem o desempenho no domínio financeiro e contabilístico.

#### **Objetivos Específicos:**

No final do Curso os participantes deverão ser capazes de:

- Dominar conceitos e conteúdos para leitura e análise de documentos contabilísticos e financeiros;
- Planear e preparar suportes e documentos nestes domínios;
- Analisar mapas de fluxos monetários;
- Avaliar o desempenho económico da empresa;
- Consultar e interpretar Informações, Códigos e documentos específicos.

#### **Destinatários**

Este Curso destina-se a todos os profissionais que exercem funções administrativas e que necessitam aprender ou melhorar os seus conhecimentos ao nível das finanças e contabilidade, nomeadamente: Chefias e quadros das áreas contabilística e financeira; Técnicos e Operativos dos Sectores de Contabilidade e Finanças.

#### **Carga Horária**

18 Horas

#### **Conteúdos Programáticos**

##### **Módulo I - Introdução**

- Fundamentos de Finanças Contabilidade;
- Leitura dos principais mapas contabilísticos e financeiros.

##### **Módulo II - Preparação dos Mapas Contabilísticos e Financeiros, para Leitura e Análise**

- Balanço – Aplicações de fundos:
  - Disponibilidade;
  - Créditos de curto prazo;
  - Existências;
  - Imobilizado.
- Balanço – Origens de fundos:

- Capital próprio;
- Provisões para riscos e encargos;
- Débitos de médio e longo prazo;
- Débitos de curto prazo.
- Balanços gráficos e comparados;
- Demonstração dos resultados;
- Demonstração dos resultados gráfica e comparada.

### **Módulo III - Equilíbrio Financeiro da Empresa**

- Fundo de maneiio;
- Fundo de maneiio necessário;
- Tesouraria;
- Preparação dos balanços esquemáticos;
- Leitura e análise do equilíbrio financeiro da empresa.

### **Módulo IV - Mapa de Fluxos Monetários**

- Atividades de exploração;
- Atividades de investimento;
- Atividades de financiamento;
- Leitura e análise do mapa de fluxos monetários.

### **Módulo V - Desempenho Económico da Empresa**

- Demonstração dos resultados por funções;
- Autofinanciamento e capacidade de autofinanciamento;
- Valor acrescentado da empresa;
- Teoria do CVR (Custo, volume, resultado);
- Leitura e análise do desempenho económico da empresa.

### **Módulo VI - Os Requisitos da Prestação de Contas;**

### **Módulo VII - As Informações Acessórias;**

### **Módulo VIII - O IES (A Informação Empresarial Simplificada)**

- Implicações na informação empresarial;
- O papel das Conservatórias, INE e Banco de Portugal.

### **Módulo IX - Código de IRC e o Orçamento de Estado (OE);**

### **Módulo X - O Código do IVA e o OE;**

### **Módulo XI - As Alterações ao Estatuto dos Benefícios Fiscais.**