

Liderança de Excelência

Objetivos Gerais:

Este curso é dirigido a todos os profissionais que exerçam ou venham a exercer cargos de liderança e que pretendam adquirir as competências nucleares de uma liderança positiva de excelência, produtora de equipas de elevada *performance*, genuinamente alinhadas e comprometidas com a estratégia organizacional.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Analisar, identificar e construir a sua marca pessoal, com base nos princípios da ética e da excelência;
- Aplicar as competências nucleares de uma liderança positiva de excelência;
- Analisar e resolver problemas com eficiência e eficácia;
- Aplicar práticas de sustentabilidade corporativa;
- Identificar e melhorar a maturidade das equipas;
- Gerir conflitos de forma construtiva;
- Aplicar as práticas fundamentais da gestão de pessoas;
- Aplicar os princípios da organização pessoal e da gestão do tempo;
- Elaborar plano de ação para uma liderança de excelência.

Destinatários:

Este Curso destina-se a todos os atuais e futuros líderes que necessitem conhecer e aplicar as competências nucleares para o exercício de uma liderança positiva de excelência, capaz de alinhar e de comprometer genuinamente as pessoas que integram as suas equipas, em prol do alcance dos objetivos estratégicos das respetivas organizações.

Carga Horária:

30 horas

Conteúdo Programático:

Módulo I – *Coaching* e Marca Pessoal

- Análise, identificação e construção da marca pessoal com base na ética e na

excelência.

Módulo II – Liderança “chave na mão”

- Descrição das competências de uma liderança positiva de excelência.

Módulo III – Análise e resolução de Problemas

- Apresentação de ferramentas práticas para uma adequada e ágil análise e resolução de problemas.

Módulo IV – Sustentabilidade

- Apresentação de exemplos de práticas de sustentabilidade corporativas (sociais, económicas e ambientais).

Módulo V – Equipas Maduras e com Foco em Resultados

- Níveis de maturidade das equipas, evolução e estilos de liderança apropriados.

Módulo VI – Gestão Produtiva de Conflitos

- Identificação proativa de conflitos internos, a negociação produtiva e devido acompanhamento.

Módulo VII – Gestão Simplificada de Pessoas

- O ciclo de vida dos colaboradores e as práticas nucleares da gestão de pessoas.

Módulo VIII – Organização Pessoal e Controlo da Agenda

- Princípios da organização pessoal e da gestão do tempo

Módulo IX – Elaboração de Plano de Ação para a Excelência na Liderança