

### Direito Laboral para Não Juristas

#### Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes, profissionais com funções de chefia e coordenação provenientes de áreas que não a de direito, com os conhecimentos e competências em direito laboral que lhes permitam tomar decisões e melhor gerir as equipas das quais são responsáveis.

#### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Compreender o Enquadramento Jurídico-Laboral Atual relativamente ao Direito do Trabalho.
- Identificar as Fontes de Direito de Trabalho cuja observação se impõe no momento da Contratação.
- Organizar a Jornada de Trabalho: horas extraordinárias, licenças, férias, faltas, entre outras.
- Desenvolver as Técnicas de Elaboração de Contratos de Trabalho, distinguindo as respetivas vantagens.
- Negociar a Cessação dos Contratos de Trabalho.

#### Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais sem formação de base em direito, mas envolvidos e com responsabilidades ao nível de chefia e gestão de equipas e necessitem saber os princípios básicos do direito laboral, para melhor enquadrarem e gerirem as pessoas e equipas de que são responsáveis.

#### Carga Horária

12 Horas

#### Conteúdos

##### **Módulo I – As Fontes do Direito do Trabalho e Sua Articulação**

##### **Módulo II – O Contrato de Trabalho**

- Princípios e Noções gerais.
- Características Essenciais.
- Principais Direitos e Deveres Profissionais.
- Tipos de Contratos de Trabalho.

### **Módulo III – Regime Geral do Contrato de Trabalho**

- Organização do Tempo de Trabalho.
- Férias, Feriados e Faltas.
- Organização do espaço e das funções do Trabalho.

### **Módulo IV – Cessação do Contrato de Trabalho**

- Enquadramento.
- Cessação por Iniciativa de Qualquer das Partes:
  - Por Iniciativa de Ambas as Partes,
  - Por Circunstâncias alheias à vontade das Partes,
  - Por Iniciativa do Trabalhador, por Iniciativa do Empregador.
- Cálculos Indemnizatórios.

### **Módulo V – A Contratação de Estrangeiros, Segundo o Enquadramento Jurídico Atual**

### **Módulo VI – Análise de Caso Práticos**

### **Módulo VII – Sessão de Perguntas e Respostas**