



**MINI-MBA de
Especialização em Sistemas
de Logística**

Coordenador: Dr. Bruno Fernandes

Índice

Duração Total	2
Destinatários.....	2
Perfil de saída	2
Pré-Requisitos.....	2
Objetivo Geral.....	2
Objetivos Específicos	2
Estrutura modular e respetiva carga horária	3
Conteúdos programáticos	3
Metodologia	5
Avaliação dos Formandos.....	5
Recursos Didáticos.....	5
Equipa de Formação	6
Condições	7

MINI-MBA de Especialização em Sistemas de Logística

Duração Total

50 Horas

Destinatários

Todos os profissionais Responsáveis de operações e de Supply Chain – logística, compras, gestão de stocks, armazéns e transportes, Quadros dos serviços de logística e Gestores de empresas que pretendam fazer das atividades de cariz logístico uma verdadeira vantagem competitiva.

Perfil de saída

Todos os alunos têm direito a um certificado de participação no MINI-MBA.

Adicionalmente e sem qualquer custo acrescido, podem submeter-se a um exame de avaliação no final do curso. Esta opção é facultativa e após aprovação, os participantes recebem um certificado de "Aprovado no Exame de Avaliação". **Este certificado proporciona acesso a equivalências académicas de cadeiras a nível superior de uma Licenciatura ou Mestrado de acordo com a universidade escolhida pelo aluno.**

A High Skills não pode assegurar o nível de créditos obtidos porque os mesmos são somente da responsabilidade da universidade e curso escolhido pelo participante.

Pré-Requisitos

Não se aplica.

Objetivo Geral

A globalização dos mercados, a diminuição do ciclo de vida dos produtos, a crescente externalização das atividades produtivas e distributivas, tem vindo a conferir à Logística um papel cada vez mais relevante na estratégia do negócio, na eficiência da gestão de operações e consequentemente na rentabilidade das empresas.

Este Mini-MBA tem como objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos direcionados na área da Logística, bem os seus métodos e técnicas de gestão, de organização e de informação, como fator facilitador da decisão e do planeamento empresarial.

Os participantes adquirem uma visão inicial sobre as técnicas e métodos de procurement e sistemas colaborativos em logística conferindo-lhes a capacidade de racionalizar os custos e de rentabilizar economicamente a sua organização, com vista à análise e melhoria de procedimentos.

Objetivos Específicos

No final deste curso os participantes deverão:

- Identificar as componentes instrumentais da Logística;
- Compreender a importância da ligação com o meio transacional a montante e a jusante na cadeia logística;
- Reconhecer a importância do Procurement e dos sistemas colaborativos em Logística;
- Distinguir e escolher as competências necessárias para adaptar e adotar na sua organização;
- Perceber como integrar os fluxos logísticos de forma a otimizar o resultado final;
- Analisar a logística global e os sistemas colaborativos em logística;
- Avaliar a qualidade e eficácia da logística na empresa;
- Utilizar os conceitos básicos de estratégia e desempenho na cadeia de abastecimento e a solução de problemas de integração;
- Aumentar o sucesso das operações logísticas focando-se na qualidade e satisfação de clientes;
- Utilizar a Internet como futuro suporte aos fluxos de informação na cadeia logística.

Estrutura Modular e Respetiva Carga Horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	
<i>Módulo I – O papel da logística na empresa</i>	4h
<i>Módulo II – Organizar uma logística física eficaz</i>	4h
<i>Módulo III – Planeamento Estratégico na Logística</i>	10h
<i>Módulo IV - Sistemas colaborativos em logística</i>	6h
<i>Módulo V – Caderno de encargos logístico</i>	6h
<i>Módulo VI – A organização da expedição e distribuição: princípios e boas práticas</i>	12h
<i>Módulo VII – Opcional – Exame</i>	8h
<i>Módulo VIII – Encerramento</i>	
Total	50h

Conteúdos programáticos

Módulo 0 – Abertura

- Apresentação dos formadores e dos formandos;
- Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

Módulo I – O papel da logística na empresa

- Globalizar os atos logísticos do fornecedor ao cliente: a gestão da “supply chain”;
- O que espera o cliente da logística;
- Serviço ao cliente e gestão do serviço ao cliente:

- Novos arquétipos de Mercado;
- A logística e as outras funções (compras, qualidade, produção, comercial);
- Qualidade;
- Compras e Área comercial.

Módulo II – Organizar uma logística física eficaz

- As soluções clássicas;
- As soluções “por pedido a montante”.

Módulo III – Planeamento Estratégico na Logística

- Cadeia logística:
 - E-Commerce;
 - A cadeia de abastecimento;
 - Gestão Logística;
- Análise SWOT na Logística;
- Teorias e Ideias fundamentais;
- Planeamento Estratégico.

Módulo IV - Sistemas colaborativos em logística

- Logística e Sistemas de informação;
- Catálogos Eletrónicos;
- QR/CR;
- VMI;
- CRP;
- SOB;
- ECR;
- CPFR;
- Casos de estudo.

Módulo V – Caderno de Encargos Logístico

- O que é o caderno de Encargos;
- Colaborar com os fornecedores;
- A convenção logística;
- Gerir um serviço logístico;
- A gestão dos fluxos da plataforma logística (DRP, EDI Internet);
- Dominar os custos e os resultados. O desempenho e os Indicadores na gestão logística.

Módulo VI – A organização da expedição e distribuição: princípios e boas práticas.

- Inbound: a receção e a armazenagem;
- Outbound: os princípios da organização dos armazéns e a preparação das encomendas: a expedição e a distribuição;
- A empresa pressionada pelo cliente;
- A organização da expedição e distribuição: princípios e boas práticas;

- O transporte, as bases da legislação.

Módulo VII – Prova de Conhecimentos

- Aferir e avaliar os conhecimentos adquiridos.

Módulo VIII – Encerramento

- Avaliação do curso: formadores e formandos.

Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Momento / Objetivo	Método / Técnica
Todos os Módulos	Expositivo Demonstrativo Ativo
Todos os Módulos	Exposições temáticas e debates. Estudo de casos e exercícios práticos.
Durante toda a ação de formação	Interrogativo

Avaliação dos Formandos

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

Momento	Técnica	Instrumento	Objectivo
Inicial	Formulação de Perguntas Oraís	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Avaliação	Teste	Avaliar os conhecimentos Adquiridos

Recursos Didáticos

- Sala de formação;

- Projetor de vídeo;
- Documentação Teórica;
- Kit de Formando.

Equipa de Formação

Dr. Bruno Fernandes

Habilitações

Licenciado em Economia
Mestrado em Economia Industrial (frequencia)
Diretor de compras
Controller De Gestão
Formador área da logistica
Formador área administrativa
Júri de projetos finais curso profissinais (12ºano)



Resumo das suas Competências

Funções de controlo de gestão com mais de 7 anos de experiência em diversas áreas, incluindo vertentes de controlo de compras, recursos humanos, financeiro e orçamentação.

Formador do ensino profissional com mais de 3 anos de experiência em áreas de logística, gestão, contabilidade e empreendedorismo.

Acompanhamento de finais de cursos (logística), e membro do júri em projetos finais.

Percurso Profissional

Desde 2018, Consultor/Formador na Workit, Agilizar Unipessoal Lda;

Desde 2019, Formador na Multiformactiva, Formação Profissional Lda;

Desde 2019, Formador na Academia do Ave;

De Setembro 2017 até Novembro 2019, diretor de compras na Debate Marcante;

De Junho 2014 a Novembro de 2015, funções de controlo de gestão, controlo de compras e Recursos humanos na empresa NySliders;

De Setembro 2012 a Fevereiro 2014; funções de controlo de gestão, controlo de compras e Recursos humanos na empresa Psicoespaço;

Ano de 2010, estágio de aproximação à vida ativa Banco Espírito Santo.

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills – Formação e Consultoria LDA

Avenida de Berna, nº 11, 8º, 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Mini-MBA:	MINI-MBA de Especialização em Sistemas de Logística		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Passaporte / BI:		Data de Validade:	

Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

